



Responsable service Déchets et propreté urbaine (H/F)

recrutement par voie statutaire (cadre d'emploi agent de maîtrise ou technicien) ou à défaut par voie contractuelle

Le service Déchets et propreté urbaine est composé de 5 équipes : la collecte des ordures ménagères, l'entretien renforcé des quartiers de Bonneville, la propreté urbaine, les déchetteries intercommunales et la prévention des déchets. Ce service indispensable à la population du territoire est composé d'environ 30 agents qui interviennent au quotidien pour maintenir un cadre de vie propre et agréable.

VOS MISSIONS

Sous la responsabilité du Directeur des Services Techniques, vous êtes chargé-e de coordonner, gérer et organiser la gestion des déchets et de la propreté urbaine sur les 7 communes de la CCFG en garantissant la politique environnement de la collectivité.

Épaulé-e de 2 chefs d'équipe et d'une secrétaire d'exploitation, vous assurez les missions principales suivantes :

- manager le service dans sa globalité : suivi quotidien des agents, suivi des heures/absences/demandes de renfort et de remplacement en lien avec le service RH, diffusion des informations ascendantes et descendantes au sein des équipes, conduite des entretiens annuels, contribution au développement professionnel des agents dans le but d'améliorer le service
- suivre les budgets, la passation et l'exécution des marchés publics relatifs au service
- organiser l'activité des services : élaboration des plannings annuels et mensuels d'intervention en coordination avec les communes, contrôle de la bonne exécution en assurant une veille sur le territoire, tenu à jour des tableaux d'activité
- organiser le nettoyage renforcé de certains quartiers de la commune de Bonneville (gestion d'une petite équipe communale)
- organiser, adapter et optimiser l'activité des services selon les consignes politiques et les projets du territoire : tournée de collecte, tournée de balayage, horaire d'ouverture des déchetteries
- mobiliser les moyens nécessaires pour garantir la propreté des espaces publics en anticipant les périodes de suractivité notamment les fêtes et manifestations
- assurer la gestion du matériel et des sites : commandes de bacs, nettoyage et réparation des conteneurs, travaux d'entretien et d'amélioration dans les déchetteries, gestion des véhicules avec le service garage
- répondre aux doléances en lien avec le service communication en cas de modifications impactant les usagers

VOTRE PROFIL

De formation supérieure BAC+2 ou avec une expérience managériale confirmée, vous avez un parcours dans le secteur technique, idéalement au sein d'une collectivité territoriale. Avec un bagage dans un ou plusieurs secteurs (déchetteries, ordures ménagères, propreté urbaine ou tri sélectif), vous êtes à l'aise avec les normes de sécurité et d'hygiène des activités du service et les règles de tri sélectif. Rigoureux-se, organisé-e et efficace, vous êtes orienté-e solutions et êtes attaché-e à la qualité du service public. Pragmatique, vous savez faire remonter les problèmes et êtes force de propositions. À l'écoute de vos collaborateurs, vous disposez d'un très bon sens du relationnel et du travail en équipe.

VOS CONDITIONS DE RECRUTEMENT ET AVANTAGES

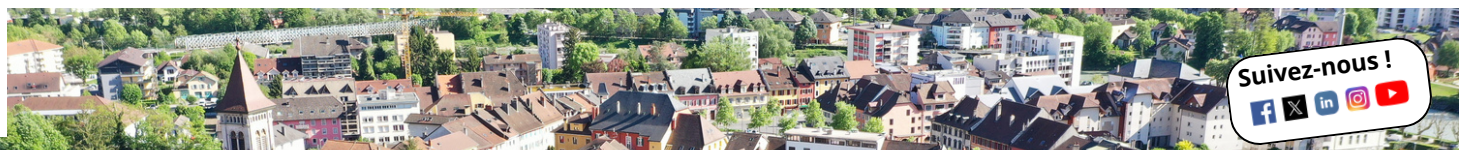
Lieu de travail : Centre technique municipal à Bonneville

Temps de travail : 39h + RTT

Rémunération : traitement statutaire + régime indemnitaire + 13ème mois + prime vacances

Avantages : tickets restaurants + participation mutuelle labellisée et contrat groupe prévoyance + CESU + COS + forfait mobilités durables selon modalités

 **Plus d'informations : service recrutement : 04 50 07 32 35**



Suivez-nous !



Merci de transmettre un CV et une lettre de motivation
adressés à Monsieur le président de la communauté de communes Faucigny-Glières
Service des ressources humaines 6 place de l'hôtel de ville 74130 Bonneville - drh@ccfg.fr